



MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO E AGRICULTURA FAMILIAR
INSTITUTO NACIONAL DE COLONIZAÇÃO E REFORMA AGRÁRIA
SBN Quadra 01 Bloco D LOTE 32, Edifício Palácio do Desenvolvimento 21º andar
Brasília/DF, CEP 70057-900 <https://www.gov.br/incra>

Plano de Trabalho - TED Nº 290/2025/DE/P/SEDE/INCRA-INCRA

Brasília, 16 de maio de 2025.

1.

DADOS CADASTRAIS DA UNIDADE DESCENTRALIZADA

1.1.

Unidade Descentralizadora e Responsável

1.1.1.

Nome do órgão ou entidade descentralizador(a): Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária - INCRA

1.1.2.

Nome da autoridade competente: Gustavo Souto Noronha

1.1.3.

Número do CPF: ***.866.567.**

1.1.4.

Nome da Secretaria/Departamento/Unidade Responsável pelo acompanhamento da execução do objeto do TED: DIRETORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA - DE/Coordenação-Geral de monitoramento e Avaliação da Gestão.

1.1.5.

Identificação do Ato que confere poderes para assinatura: Portarias de 22 de março de 2023, publicada no Diário Oficial da União nº 57/2023, seção 2, página 1 da Casa Civil da Presidência da República

1.2.

UG SIAFI

1.2.1.

Número e Nome da Unidade Gestora - UG que descentralizará o crédito: 373001/37201 - Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária/DAF-1

1.2.2.

Número e Nome da Unidade Gestora responsável pelo acompanhamento da execução do objeto do TED: 373001 - Diretoria de Gestão Estratégica - DE
2.

DADOS CADASTRAIS DA UNIDADE DESCENTRALIZADA

2.1.

Unidade Descentralizada e Responsável

2.1.1.

Nome do órgão ou entidade descentralizador(a): UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA - UnB

2.1.2.

Nome da autoridade competente: Profª Rozana Reigota Naves

2.1.3.

Matrícula funcional: 1552210

2.1.4.

Nome da Secretaria/Departamento/Unidade Responsável pelo acompanhamento da execução do objeto do TED: UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA - UnB

2.1.5.

Identificação do Ato que confere poderes para assinatura: Decreto de 22 de novembro de 2024, publicado no D.O.U. 22/11/2024 | Edição: 225-A | Seção: 2 - Extra A | Página: 1

2.2.

UG SIAFI

2.2.1.

Número e Nome da Unidade Gestora - UG que descentralizará o crédito: Universidade de Brasília - UG: 154040/15257

2.2.2.

Número e Nome da Unidade Gestora responsável pelo acompanhamento da execução do objeto do TED: 154040/15257
3.

OBJETO

3.1.

Firmar parceria técnica e científica para construir e aplicar um modelo inovador de gestão e governança estratégica pública no INCRA por meio de medidas de eficiência e eficácia organizacional para o aprimoramento da administração pública federal. Implementar a construção do mapa estratégico, do painel de indicadores e metas, do portfólio de projetos e entregas do monitoramento intensivo da estratégia da avaliação e revisão da estratégia. Inovar as práticas de gestão e governança pública no INCRA com foco no cidadão, inclusão de práticas participativas e tecnológicas, fortalecimento dos mecanismos de comunicação interna e externa, por meio de ferramentas digitais e eventos presenciais.

4. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES E METAS A SEREM DESENVOLVIDAS NO ÂMBITO DO TED

AÇÃO	META	PRODUTO
Elaborar o novo modelo de gestão e governança estratégica pública no INCRA por meio de medidas de eficiência organizacional para o aprimoramento da administração pública federal que inclua a participação das superintendências regionais e do público atendido.	M1. Construir o processo de Gestão Estratégica no Incra.	P1. Relatório de pesquisa contendo o plano integrado do novo processo de Gestão Estratégica do Incra. O plano integrado deverá incluir as seguintes etapas: Etapa 1 - Construção da cadeia de valor Etapa 2 - Análise ambiental Etapa 3 - Definição da missão, visão e valores Etapa 4 - Construção do mapa estratégico Etapa 5 - Construção do Painel de Indicadores e Metas (matriz) Etapa 6 - Construção do Portfólio de Projetos e Entregas Etapa 7 – Monitoramento intensivo da estratégia Etapa 8 – Monitoramento, avaliação e revisão da estratégia.
		P2. Apresentação do Plano de Gestão Estratégica, contemplando o mapa estratégico, painel de indicadores e proposta de monitoramento e avaliação em reuniões regionais e nacionais (formatos: presencial e remoto);
Implementar o Plano de Gestão Estratégica no Incra, com foco na comunicação estratégica, no engajamento participativo das unidades administrativas e no aprimoramento do monitoramento estratégico por meio do uso eficaz de indicadores e da criação de ferramentas tecnológicas para suporte à avaliação contínua e à revisão da estratégia.	M2. Disseminação do Mapa Estratégico.	P3. Estudos e materiais com metodologias inovadoras: Para a utilização do mapa estratégico, painel de indicadores e metas, e monitoramento intensivo da estratégia;
		P4. Plano de Comunicação Estratégica do Incra: Para assegurar a disseminação e compreensão das ferramentas estratégicas.
	M3. Desenvolvimento e Implementação de Ferramentas Tecnológicas e Fortalecimento da Comunicação.	P5. Painel eletrônico de divulgação dos resultados: Para suporte ao monitoramento e avaliação contínua (Ferramenta eletrônica de divulgação no site – corresponde a matriz da etapa 5 do P1);
		P6. Evento Nacional de Comunicação Estratégica do Incra: Para engajamento e disseminação de resultados estratégicos;
		P7. Relatório de pesquisa dos resultados de comunicação estratégica do Incra: Para avaliação e ajuste das estratégias comunicativas;
		P8. Sistematização das oficinas por meio de instrumentos tecnológicos interativos: (ferramenta tecnológica para coletar informações do beneficiário e público externo em oficinas e no site).

	M4. Revisão participativa e Capacitação das Unidades Administrativas no Uso de Ferramentas Estratégicas.	P9. Workshop de nivelamento de meio termo do projeto: Para alinhamento e capacitação das unidades no uso de ferramentas estratégicas; P10. Apoio na realização de oficinas regionais de planejamento participativo: Para capacitar as unidades na aplicação prática das ferramentas estratégicas; P11. Relatório de Oficinas de planejamento participativo elaborados: Para documentar e refletir sobre a revisão participativa dos projetos; P12. Relatório de pesquisa de monitoramento sistemático com adoção de medidas mitigadoras e atualizações contínuas.
	M5. Realização de Avaliações Periódicas da Estratégia.	P13. Estudo e proposição metodológica para análise de riscos de cinco macroprocessos do Incra, para avaliação contínua dos riscos envolvidos na execução estratégica; A metodologia deverá abordar os níveis de risco, probabilidade de ocorrência e estratégias de mitigação: 1- caderno de metas 2- inclusão de famílias 3- crédito instalação 4- cláusulas resolutivas (RF) 5- PBAQ da RQ; P14. Matriz de riscos finalizada: Como produto consolidado das análises de risco, para suporte à tomada de decisões (a partir do Relatório do P13).
Propor um modelo de gestão e governança estratégica do INCRA.	M6. Propor um modelo de gestão e governança estratégica visando a modernização das parcerias e cooperações do INCRA, por meio de normas reformuladas, capacitação contínua, monitoramento eficiente e uso de tecnologias digitais, garantindo uma gestão pública participativa e com avaliações contínuas.	P15. Elaboração de modelo de gestão e governança do Programa de parcerias do Incra com municípios (Terra Cidadã); P16. Relatório de pesquisa - Estudo de caso, aplicação do modelo de gestão e governança do Programa de parcerias do Incra com municípios (Terra Cidadã). ; P17. Desenvolvimento de vídeos tutoriais para capacitações e meios de comunicação com os parceiros;; P18. Apoiar (metodologicamente, comunicação e com sistematização, eventualmente suporte de custeio operacional) na implementação do novo programa de parcerias em nível nacional; P19. Estudo e proposta metodológica visando a reformulação da política de cooperações e parcerias estratégicas do Incra; P20. Desenvolver metodologia de acompanhamento e monitoramento de cooperações e parcerias estratégicas do Incra (incluindo portfólio de projetos do P1 etapa 6).
Inovar as práticas de gestão e governança pública no INCRA com foco no cidadão.	M7. Inovar as práticas de gestão e governança pública no INCRA com ênfase na centralidade do cidadão, garantindo que os processos e decisões sejam orientados para atender melhor às necessidades e expectativas da população.	P21. Mapas e atualização do desenho dos macroprocessos: 1 - Gestão Estratégica 2 - Obtenção de Terras 3 - Inclusão de Família 4 - Crédito Instalação 5 - Titulação 6 - Regularização Fundiária 7 - Regularização dos Territórios Quilombolas 8- Terra Cidadã; P22. Reuniões presenciais e remotas engajadas em inovação da gestão e avaliação de desempenho; P23. Estudo e proposição de metodologias inovadoras e participativas em atividades digitais e presenciais;; P24. Evento nacional (híbrido) (apoio metodológico, comunicação e com sistematização, eventualmente suporte de custeio operacional) de integração de resultados em Inovação da Gestão;
	M8. Desenvolver metodologias e ferramentas centradas no novo plano de gestão estratégica do INCRA, no centro de custos e na criação do caderno digital de metas.	P25. Estudo metodológico para aferição de viabilidade de indicadores estratégicos definida; (NOVA MATRIZ DE INDICADORES), com modelo propositivo para modernização do Caderno de Metas. P26. Sistema eletrônico de apoio a gestão de decisão com base em dados, entregas e valores; CADERNO DIGITAL DE METAS; P27. Ferramenta tecnológica de suporte ao plano estratégico (participativo) anual desenvolvidas; P28. Ferramenta tecnológica de suporte ao monitoramento do plano estratégico anual desenvolvidas; P29. Metodologia de implantação de centro de custos, com construção da estimativa de custos associados aos principais indicadores estratégicos definidos pelo Incra.
Planejamento e sistematização das ações do plano de trabalho.	M9. Sistematizar as ações delineadas no TED, apresentar a gestão de riscos.	P30. Planejar e sistematizar as metas e etapas do TED com seus devidos planos de execução, apresentar a gestão de riscos.

Pesquisa acadêmica e científica e disseminação de estudos e resultados.	M10. Disseminação de pesquisa científica e acadêmica (artigos e resumos) participação em eventos e congressos	P31. Elaboração de artigos, resumos e demais estudos. Disseminação em congressos e demais eventos acadêmicos e científicos. Apresentação de resultados.
Apoio a programas estratégicos.	M11. Apoio ao Programa Terra da Gente, oferecendo relatórios de uso do solo, e do planejamento territorial e Ações de apoio ao processo de gestão estratégica na nova Diretoria de Obtenção	P32. Diagnóstico de análise territorial interativa, customizável e modular, que ofereça: uma visão integrada do uso do solo e do planejamento territorial de imóveis de interesse do INCRA para inclusão no programa Terra da Gente; [Diagnóstico Fundiário e Ambiental em escalas diversas realizado a partir de solução tecnológica; análise da conformidade fundiária e ambiental para acesso ao crédito rural; verificação de sobreposições de áreas (Cadastro Ambiental Rural CAR e Sistema de Gestão Fundiária - SIGEF), áreas embargadas, terras indígenas, territórios quilombolas, unidades de conservação; e trazendo a estimativa de valor das terras];
		P33. Relatório técnico contendo análise e propostas para qualificação do processo de monitoramento de valor das terras rurais sob coordenação do Incra que se configura como uma das bases de grande importância institucional (O relatório deverá, preferencialmente, ter o enfoque econômico sobre o processo de monitoramento e sua atual relevância institucional).
	M12. Promover novas práticas no processo de seleção de famílias	P34. Estudo das práticas no processo de seleção de famílias com identificação e proposição de novas rotinas para a gestão do processo.
	M13. Ações de apoio ao processo de gestão estratégica na nova Diretoria Quilombola	P35. Diagnóstico das demandas de licenciamento ambiental das obras do PAC incidentes em territórios quilombolas, com elaboração de Plano de Ação;
	M14. Ações de apoio ao processo de gestão estratégica do Pronera	P36. Estudo das práticas no processo de regularização fundiária nos Territórios quilombolas com identificação e proposição de novas rotinas para a gestão do processo e apoio aos procedimentos.
Compensação de Carbono	M15. Projeto de compensação ambiental	P37. Plano estratégico - desenvolvimento de estratégias para o levantamento e monitoramento específico para ações de Educação do Campo, com foco nas inter-relações com outras políticas públicas;
		P38. Plano estratégico - desenvolvimento de estratégias para o levantamento e monitoramento específico para ações de Arte e Cultura (estamos construindo ações com o Ministério da Cultura e Iphan).
		P39. Relatório técnico contendo o inventário de emissões e as informações de compensação das emissões;
		P40. Relatório de pesquisa com elementos educativos e conscientizadores e treinamentos relacionados à compensação de carbono;
		P41. Relatórios de monitoramento participativo das atividades de compensação de carbono.
Custos Operacionais	M16. Detalhamento das despesas de custo indireto da UnB e Fundação de Apoio	P42. Relatório de despesas de custos indiretos UnB e DOA Fundação de Apoio.

5.

RESULTADOS ESPERADOS

I. Proposta de modernização do planejamento estratégico do INCRA;
II. Realização de oficinas de planejamento estratégico e participativo;
III. Desenvolvimento de soluções tecnológicas de suporte à execução dos objetivos estratégicos; e
IV. Pesquisa e apoio em programas de inteligência territorial e parcerias municipais.
6.

JUSTIFICATIVA E MOTIVAÇÃO PARA CELEBRAÇÃO DO TED

6.1. Fortalecimento da Gestão e Boas Práticas de Governança: A modernização do planejamento estratégico do INCRA é essencial para fortalecer o modelo de gestão e garantir boas práticas de governança, contribuindo diretamente para a missão de realizar a reforma agrária e o ordenamento fundiário nacional.
6.2. Inclusão da Participação Popular e Transparência: Atualizar os métodos de planejamento estratégico para incluir a participação popular de maneira interativa, promovendo maior transparência e melhorando a relação com as superintendências regionais.
6.3. Desenvolvimento Institucional: A implementação de um processo sistemático de autoconhecimento e desenvolvimento organizacional permitirá ao INCRA definir condições futuras desejadas, criando oportunidades para o desenvolvimento institucional e um processo decisório robusto.
6.4. Adoção de Tecnologias Inovadoras: Ferramentas tecnológicas como cadernos de metas digitais e sistemas de monitoramento são fundamentais para a eficiência operacional e tomadas de decisão mais informadas.
6.5. Metodologia - Coordenações Envolvidas: Várias coordenações dentro do INCRA, incluindo a Coordenação-Geral de Monitoramento e Avaliação da Gestão e a Coordenação-Geral de Planejamento Estratégico.
6.6. Metas e Produtos: Desenvolvimento de mapas de dados, lago de dados, ferramentas de TI para coleta e análise de dados, reformulação de programas como o "Titula Brasil", e ferramentas de monitoramento de parcerias.
6.7. O projeto visa modernizar e fortalecer a gestão do INCRA por meio de um planejamento estratégico participativo e tecnologicamente suportado, promovendo transparência, eficiência e inovação na execução das competências institucionais da autarquia.
7.

SUBDESCENTRALIZAÇÃO

7.1. A Unidade Descentralizadora autoriza a subdescentralização para outro órgão ou entidade da administração pública federal?
(x) Sim
() Não

Justificativa: Considerando que as Fundações são as estruturas legalmente constituídas e com a finalidade específica de apoiar os Projetos de pesquisa das Universidades e Institutos Federais, conforme termos da Lei 8.958/1994, em especial o Art. 1º, o Incra concorda com a possibilidade de subdescentralização.
8.

FORMAS POSSÍVEIS DE EXECUÇÃO DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS

8.1. A forma de execução dos créditos orçamentários descentralizados poderá ser:
(x) Direta, por meio da utilização capacidade organizacional da Unidade Descentralizada.
() Contratação de particulares, observadas as normas para contratos da administração pública.
(x) Descentralizada, por meio da celebração de convênios, acordos, ajustes ou outros instrumentos congêneres, com entes federativos, entidades privadas sem fins lucrativos, organismos internacionais ou fundações de apoio regidas pela Lei n.º 8.958, de 20 de dezembro de 1994.
8.2. Justificativa: A opção de forma de execução descentralizada justifica-se porque a UNB contratará Fundação registrada e credenciada como Fundação de apoio que visa a dar suporte a projetos de pesquisa, ensino, extensão e de desenvolvimento institucional, científico e tecnológico de interesse da universidade para apoio técnico e gestão administrativa/financeira necessários à execução do projeto. Esse procedimento está de acordo ao estabelecido no Decreto nº 7.423, de 31 de dezembro de 2010, que regulamenta a Lei nº 8.958, de 20 de dezembro de 1994 e que dispõe sobre as relações entre as instituições federais de ensino superior e de pesquisa científica e tecnológica e as fundações de apoio, para que realizem convênios e contratos, nos termos do inciso XIII do artigo 24 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, por prazo determinado, com finalidade de dar apoio à gestão administrativa e financeira estritamente necessária para execução do projeto.
9.

CUSTOS INDIRETOS (ART.8, §2º)

9.1. A Unidade Descentralizadora autoriza a realização de despesas com custos operacionais necessários à consecução do objeto do TED?

(x) Sim

() Não

9.2. O pagamento será destinado aos seguintes custos indiretos, até o limite de 20% do valor global pactuado: será de **16,67% do valor total**.

9.3. Despesas Administrativas e Operacionais da Fundação de Apoio e/ou despesas de manutenção do tipo: custos operacionais necessários à consecução do objeto do TED, tais como: alugueis; manutenção e limpeza de imóveis; fornecimento de energia elétrica e de água; serviços de comunicação de dados e de telefonia; taxa de administração; e consultoria técnica, contábil e jurídica, conforme termos da Instrução Normativa 001/2019 da CAPRO/UnB (Processo SEI UnB 23106.067836/2019-20).

10. **CRONOGRAMA FÍSICO- FINANCEIRO**

Metas	Descrição do Produto	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Total	Início	Fim
M1. Construir o processo de Gestão Estratégica no Incra.	P1. Relatório de pesquisa contendo o plano integrado do novo processo de Gestão Estratégica do Incra. O plano integrado deverá incluir as seguintes etapas: Etapa 1 - Construção da cadeia de valor Etapa 2 - Análise ambiental Etapa 3 - Definição da missão, visão e valores Etapa 4 - Construção do mapa estratégico Etapa 5 - Construção do Painel de Indicadores e Metas (matriz) Etapa 6 - Construção do Portfólio de Projetos e Entregas Etapa 7 – Monitoramento intensivo da estratégia Etapa 8 – Monitoramento, avaliação e revisão da estratégia.	Relatório/Plano	1	R\$ 914.349,76	dez/24	mar/26
M2. Disseminação do Mapa Estratégico	P2. Apresentação do Plano de Gestão Estratégica, contemplando o mapa estratégico, painel de indicadores e proposta de monitoramento e avaliação em reuniões regionais e nacionais (formatos: presencial e remoto);	Apresentação/Reuniões	10	R\$ 1.014.349,76	out/25	set/27
	P3. Estudos e materiais com metodologias inovadoras: Para a utilização do mapa estratégico, painel de indicadores e metas, e monitoramento intensivo da estratégia	Estudos/Materiais	6		out/25	set/27
	P4. Plano de Comunicação Estratégica do Incra: Para assegurar a disseminação e compreensão das ferramentas estratégicas.	Plano	1		out/25	mar/26
M3. Desenvolvimento e Implementação de Ferramentas Tecnológicas e Fortalecimento da Comunicação.	P5. Painel eletrônico de divulgação dos resultados: Para suporte ao monitoramento e avaliação contínua (Ferramenta eletrônica de divulgação no site – corresponde a matriz da etapa 5 do P1);	Painel	1	R\$ 1.395.466,34	dez/24	set/27
	P6. Eventos Nacional de Comunicação Estratégica do Incra: Para engajamento e disseminação de resultados estratégicos;	Evento	1		out/25	set/27
	P7. Relatório de pesquisa dos resultados de comunicação estratégica do Incra: Para avaliação e ajuste das estratégias comunicativas;	Relatório de pesquisa	3		out/25	set/27
	P8. Sistematização das oficinas por meio de instrumentos tecnológicos interativos: (ferramenta tecnológica para coletar informações do beneficiário e público externo em oficinas e no site)	Painel	1		jan/25	dez/25
M4. Revisão participativa e Capacitação das Unidades Administrativas no Uso de Ferramentas Estratégicas	P9. Workshop de nivelamento de meio termo do projeto: Para alinhamento e capacitação das unidades no uso de ferramentas estratégicas	Evento	1	R\$ 1.482.966,34	mar/26	dez/28
	P10. Apoio na realização de oficinas regionais de planejamento participativo: Para capacitar as unidades na aplicação prática das ferramentas estratégicas;	Oficina	30		jan/25	dez/28
	P11. Relatório de Oficinas de planejamento participativo elaborados: Para documentar e refletir sobre a revisão participativa dos projetos;	Relatório	30		jan/25	dez/28
	P12. Relatório de pesquisa de monitoramento sistemático com adoção de medidas mitigadoras e atualizações contínuas.	Relatório	5		dez/24	set/28

M5. Realização de Avaliações Periódicas da Estratégia	P13. Estudo e proposição metodológica para análise de riscos de cinco macroprocessos do Incra, para avaliação contínua dos riscos envolvidos na execução estratégica; A metodologia deverá abordar os níveis de risco, probabilidade de ocorrência e estratégias de mitigação: (caderno de metas/ inclusão de famílias/ crédito instalação/ cláusulas resolutivas (RF) / PBAQ da RQ)	Relatório	1	R\$ 1.160.466,34	jan/25	dez/26
	P14. Matriz de riscos finalizada: Como produto consolidado das análises de risco, para suporte à tomada de decisões (a partir do Relatório do P13)	Matriz	1		jan/25	dez/26
M6. Propor um modelo de gestão e governança estratégica visando a modernização das parcerias e cooperações do INCRA, por meio de normas reformuladas, capacitação contínua, monitoramento eficiente e uso de tecnologias digitais, garantindo uma gestão pública participativa e com avaliações contínuas	P15. Elaboração de modelo de gestão e governança do Programa de parcerias do Incra com municípios (Terra Cidadã).	Relatório	1	R\$ 1.736.082,93	jan/25	dez/26
	P16. Relatório de pesquisa - Estudo de caso, aplicação do modelo de gestão e governança do Programa de parcerias do Incra com municípios (Terra Cidadã).	Relatório	1		jan/25	dez/26
	P17. Desenvolvimento de vídeos tutoriais para capacitações e meios de comunicação com os parceiros;	Capacitação	6		jan/25	dez/26
	P18. Apoiar (metodologicamente, comunicação e com sistematização, eventualmente suporte de custeio operacional) na implementação do novo programa de parcerias em nível nacional;	Evento	3		jan/25	dez/26
	P19. Estudo e proposta metodológica visando a reformulação da política de cooperações e parcerias estratégicas do Incra;	Relatório	1		jan/25	dez/26
	P20. Desenvolver metodologia de acompanhamento e monitoramento de cooperações e parcerias estratégicas do Incra (incluindo portfólio de projetos do P1 etapa 6)	Relatório	1		jan/25	dez/26
M7. Inovar as práticas de gestão e governança pública no INCRA com ênfase na centralidade do cidadão, garantindo que os processos e decisões sejam orientados para atender melhor às necessidades e expectativas da população.	P21. Mapas e atualização do desenho dos macroprocessos 1 - Gestão Estratégica 2 - Obtenção de Terras 3 - Inclusão de Família 4 - Crédito Instalação 5 - Titulação 6 - Regularização Fundiária 7 - Regularização dos Territórios Quilombolas 8- Terra Cidadã	Mapa	8	R\$ 1.225.193,61	jan/25	Dez/26
	P22. Reuniões presenciais e remotas focadas em inovação da gestão e avaliação de desempenho;	Reunião	15		jan/25	set/28
	P23. Estudo e proposição (plano inovação) de metodologias inovadoras e participativas em atividades digitais e presenciais;	Estudo	1		jan/25	set/28
	P24. Evento nacional (híbrido) (apoio metodológico, comunicação e com sistematização, eventualmente suporte de custeio operacional) de integração de resultados em Inovação da Gestão;	Evento	1		out/25	set/28
M8. Desenvolver metodologias e ferramentas centradas no novo plano de gestão estratégica do INCRA, no centro de custos e na criação do caderno digital de metas.	P25. Estudo metodológico para aferição de viabilidade de indicadores estratégicos definida; (NOVA MATRIZ DE INDICADORES), com modelo propositivo para modernização do Caderno de Metas.	Relatório	1		jan/25	out/25

	P26. Sistema eletrônico de apoio a gestão de decisão com base em dados, entregas e valores; CADERNO DIGITAL DE METAS	Sistema (caderno de metas digital)	1	R\$ 2.144.088,83	jan/25	fev/26
	P27. Ferramenta tecnológica de suporte ao plano estratégico (participativo) anual desenvolvidas;	Ferramenta de priorização	1		out/25	set/25
	P28. Ferramenta tecnológica de suporte ao monitoramento do plano estratégico (participativo e do caderno de metas) anual desenvolvidas;	Ferramenta de monitoramento	1		dez/25	mar/26
	P29. Metodologia de implantação de centro de custos, com construção da estimativa de custos associados aos principais indicadores estratégicos definidos pelo Incra.	Relatório	1		Jan/25	Out/26
M9. Sistematizar as ações delineadas no TED, apresentar a gestão de riscos do TED.	P30. Planejar e sistematizar as metas e etapas do TED com seus devidos planos de execução, apresentar a gestão de riscos.	Plano de gestão de riscos para TEDs	1	R\$ 288.116,59	jan/25	set/27
M10. Disseminação de pesquisa científica e acadêmica (artigos e resumos) participação em eventos e congressos	P31. Elaboração de artigos, resumos e demais estudos. Disseminação em congressos e demais eventos acadêmicos e científicos. Apresentação de resultados.	Estudos	5	R\$ 434.116,59	out/25	out/28
M11. Apoio ao Programa Terra da Gente, oferecendo relatórios de uso do solo, e do planejamento territorial e Ações de apoio ao processo de gestão estratégica na nova Diretoria de Obtenção	P32. Diagnóstico de análise territorial interativa, customizável e modular, que ofereça: uma visão integrada do uso do solo e do planejamento territorial de imóveis de interesse do INCRA para inclusão no programa Terra da Gente; [Diagnóstico Fundiário e Ambiental em escalas diversas; realizada a partir de solução tecnológica. Análise da conformidade fundiária e ambiental para acesso ao crédito rural; a verificação de sobreposições de áreas (Cadastro Ambiental Rural CAR e Sistema de Gestão Fundiária - SIGEF), áreas embargadas, terras indígenas, territórios quilombolas, unidades de conservação; e trazendo a estimativa de valor das terras].	Diagnóstico	1	R\$ 3.149.559,59	out/25	out/28
	P33. Relatório técnico contendo análise e propostas para qualificação do processo de monitoramento do valor das terras rurais sob coordenação do Incra que se configura como Uma das bases de grande importância institucional. (O relatório deverá, preferencialmente, ter o enfoque econômico sobre o processo de monitoramento e sua atual relevância institucional)	Relatório	1		out/25	out/28
M12. Promover novas práticas no processo de seleção de famílias	P34. Estudo das práticas no processo de seleção de famílias com identificação e proposição de novas rotinas para a gestão do processo	Relatório	1	R\$ 1.425.599,98	jun/25	out/27
M13. Ações de apoio ao processo de gestão estratégica na nova Diretoria Quilombola	P35. Diagnóstico das demandas de licenciamento ambiental das obras do PAC incidentes em territórios quilombolas, com elaboração de Plano de Ação	Diagnóstico	1	R\$3.704.840,00	jun/25	out/28
	P36. Estudo das práticas no processo de regularização fundiária nos Territórios quilombolas com identificação e proposição de novas rotinas para a gestão do processo e apoio aos procedimentos.	Relatório	1		jun/25	out/28

M14. Ações de apoio ao processo de gestão estratégica do Pronera	P37. Plano estratégico - desenvolvimento de estratégias para o levantamento e monitoramento específicos para ações de Educação do Campo, com foco nas inter-relações com outras políticas públicas	Plano	1	R\$ 1.865.520,00	jun/25	out/28
	P38. Plano estratégico - desenvolvimento de estratégias para o levantamento e monitoramento específicos para ações de Arte e Cultura (estamos construindo ações com o Ministério da Cultura e Iphan)	Plano	1		jun/25	out/28
M15. Projeto de compensação ambiental	P39. Relatório técnico contendo o inventário de emissões e as informações de compensação das emissões.	Relatório	1	R\$ 598.238,34	jan/25	abr/28
	P40. Relatório de pesquisa com elementos educativos e conscientizadores e treinamentos relacionados à compensação de carbono;	Relatório	1		jan/25	abr/28
	P41. Relatório de monitoramento participativo das atividades de compensação de carbono	Relatório	1		jan/25	abr/28
M16. Detalhamentodas despesas de custo indireto da UnB e Fundação de Apoio	P42. Relatório de despesas de custos indiretos UnB e DOA Fundação de Apoio	Relatório	1	R\$ 4.507.791,00	abr/25	out/28
TOTAL	Custos Indiretos (DOA Fundação de Apoio)			R\$ 1.803.116,40		
	Custos Indiretos do Projeto			R\$ 2.704.674,60		
	Projeto			R\$ 22.538.955,00		
	Total Geral do Projeto			R\$ 27.046.746,00		

11. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

MÊS/ANO	VALOR
DEZEMBRO/2024	R\$ 679.703,76
MAIO/2025	R\$ 1.900.000,00
JUNHO/2025	R\$ 5.600.000,00
OUTUBRO/2025	R\$ 250.000,00
DEZEMBRO/2025	R\$ 9.500.000,00
MARÇO/2026	R\$ 5.000.000,00
JUNHO/2026	R\$ 4.117.042,24
TOTAL	R\$ 27.046.746,00

12. PLANO DE APLICAÇÃO CONSOLIDADO - PAD

CÓDIGO DA NATUREZA DA DESPESA	CUSTO INDIRETO	VALOR PREVISTO
33.90.39 - Serviço de Terceiro de Pessoa Jurídica (DOA - Fundação de Apoio e Fomento Institucional)	Sim	R\$ 4.507.791,00
33.90.39 - Serviços de terceiros – PJ (Contratação da Fundação de Apoio/execução do Objeto)	Não	R\$ 22.538.955,00

13. PLANO DE APLICAÇÃO DETALHADO (REFERENTE AO CONTRATO ENTRE A UNIVERSIDADE E A FUNDAÇÃO DE APOIO)

1 - BOLSA DE PESQUISA (Professores/Servidores/Alunos de Mestrado/Doutorado)						
ITEM	Beneficiário	Unid.	Qtd.	Período	Valor Unitário	Valor Total
1	Pesquisador Mario Lucio de Avila (PSenA)	Mês	1	46	R\$ 9.150,00	R\$ 420.900,00
2	Pesquisador Reinaldo Jose de Miranda Filho (PSenA)	Mês	1	46	R\$ 9.150,00	R\$ 420.900,00
3	Pesquisador Silvia Regina Starling Assad (PDA)	Mês	1	36	R\$ 4.800,00	R\$ 172.800,00
4	Pesquisador Paula Daniella Prado Ramos (PDIC)	Mês	1	46	R\$ 4.800,00	R\$ 220.800,00
5	Pesquisador Luis Guilherme de Oliveira (PSenA)	Mês	1	46	R\$ 9.150,00	R\$ 420.900,00
6	Pesquisador Antonio Nascimento Junior (PSenB)	Mês	1	24	R\$ 7.000,00	R\$ 168.000,00
7	Pesquisador Siegrid Guillaumon Dechandt (PDA)	Mês	1	18	R\$ 4.800,00	R\$ 86.400,00
8	Pesquisador Diego Mota Vieira (PDA)	Mês	1	18	R\$ 4.800,00	R\$ 86.400,00
9	Pesquisador Jonilto Costa Sousa (PDA)	Mês	1	18	R\$ 4.800,00	R\$ 86.400,00
10	Pesquisador Sergio Ricardo Miranda Nazaré (PDA)	Mês	1	18	R\$ 4.800,00	R\$ 86.400,00
11	Pesquisador Alisson Lima Silva (PDA)	Mês	1	18	R\$ 4.800,00	R\$ 86.400,00
12	Pesquisador Rildo Ribeiro dos Santos (PDA)	Mês	1	18	R\$ 4.800,00	R\$ 86.400,00
13	Pesquisador a selecionar (PDA) Solana	Mês	1	18	R\$ 4.800,00	R\$ 86.400,00
14	Pesquisador a selecionar (PDA) Débora	Mês	1	18	R\$ 4.800,00	R\$ 86.400,00

15	Pesquisador a selecionar (PDA) Jéssica	Mês	1	12	R\$ 4.800,00	R\$ 57.600,00
16	Pesquisador a selecionar (PDA)	Mês	1	8	R\$ 4.800,00	R\$ 38.400,00
17	Pesquisador a selecionar PD&I	Mês	1	12	R\$ 4.575,00	R\$ 54.900,00
18	(pesquisador PD-B)	Mês	1	18	R\$ 2.100,00	R\$ 37.800,00
19	(pesquisador PD-B)	Mês	1	18	R\$ 2.100,00	R\$ 37.800,00
20	(pesquisador PD-B)	Mês	1	18	R\$ 2.100,00	R\$ 37.800,00
21	Pesquisador a selecionar (PDA)	Mês	1	12	R\$ 4.800,00	R\$ 57.600,00
22	Pesquisador a selecionar (PDA)	Mês	1	24	R\$ 4.800,00	R\$ 115.200,00
23	Pesquisador a selecionar (pesquisador PD-B)	Mês	1	24	R\$ 2.100,00	R\$ 50.400,00
24	Pesquisador a selecionar (pesquisador PD-B)	Mês	1	24	R\$ 2.100,00	R\$ 50.400,00
25	Pesquisador a selecionar (PDA)	Mês	1	18	R\$ 4.800,00	R\$ 86.400,00
26	Pesquisador a selecionar (PDA)	Mês	1	12	R\$ 4.800,00	R\$ 57.600,00
Total de Termos de Bolsas			20	Sub-total item		R\$ 3.197.400,00
2 - BOLSA DE ESTUDANTE (Alunos de Graduação)						
ITEM	Beneficiário	Unid.	Qtd.	Período/Meses	Valor Unitário	Valor Total
1	Graduando UnB Apoio Operacional a PD&I	Mês	40	12	R\$ 1.100,00	R\$ 528.000,00
Total de Termos de Bolsas			40	Sub-total item		R\$ 528.000,00
3 - PESSOAL TÉCNICO CLT* - Externos UnB (salários, encargos e benefícios)						
Beneficiário		Unid.	Qtd.	Período	Valor Unitario	Valor
1	Pessoal técnico + encargos (nomeados plano detrabalho e a contratar)	Mês	1	36	R\$ 85.781,75	R\$ 3.088.143,00
2	Pessoal técnico + encargos (nomeados plano detrabalho e a contratar)	Mês	1	24	R\$ 209.000,00	R\$ 5.016.000,00
Sub-total item					R\$ 8.104.143,00	
4 - DIÁRIAS - (Auxílio Despesas com Viagens - Reembolso)						
Item de Despesa		Unid.	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total	
1	Diária nacional / internacional	Diárias	482	R\$ 320,00	R\$ 154.240,00	
Sub-total item					R\$ 154.240,00	
5 - PASSAGEM E DESPESAS COM DESLOCAMENTOS						
Item de Despesa		Unid.	Qtd. (IDA e Volta)	Valor Unitário	Valor Total	
Passagens, locações de veículos, aquisição de passagens nacionais e internacionais, passagens aéreas, terrestres e fluviais, balsa e pedágios)		passagem	80	R\$ 2.200,00	R\$ 176.000,00	
Sub-total item					R\$ 176.000,00	
6 - MATERIAL DE CONSUMO (Nacional)						
ITEM	Item de Despesa	Unid.	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total	
1	Material de expediente, informática, refeição, combustível, EPI's e etc	Material	20	R\$ 175,00	R\$ 3.500,00	
2	Material de informática	Material	15	R\$ 500,00	R\$ 7.500,00	
3	Material de EPI	Material	52	R\$ 150,00	R\$ 7.800,00	
4	Adiantamento de trabalho de campo (despesas com material de consumo)	Material	10	R\$ 1.000,00	R\$ 10.000,00	
Sub-total item					R\$ 28.800,00	
7 - SERVIÇO DE TERCEIRO PESSOA JURÍDICA						
ITEM	Item de Despesa	Unid.	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total	
1	PJ1 Serviços de coleta de dados (informações documentais e plataformas)	Serviço	1	R\$ 6.041.172,00	R\$ 6.041.172,00	
2	PJ2 Serviço de tecnologia (Ferramenta de gestão)	Serviço	1	R\$ 3.600.000,00	R\$ 3.600.000,00	
3	PJ3 Comunicação	serv/Editorial	48	R\$ 1.200,00	R\$ 57.600,00	
4	PJ4 Impressos	Serviço	24	R\$ 900,00	R\$ 21.600,00	
5	PJ5 Eventos	Serviço	18	R\$ 35.000,00	R\$ 630.000,00	
Sub-total item					R\$ 10.350.372,00	
TOTAL LÍQUIDO Projeto					R\$ 22.538.955,00	
8 - DESPESAS OPERACIONAIS E ADMINISTRATIVAS - FUNAPE						
Item					Valor	
1	DOA				R\$ 1.803.116,40	
Sub-total item					R\$ 1.803.116,40	
9 - DESPESAS ADMINISTRATIVAS - UnB (Resolução CAD n° 045/2014)						
Item					Valor	
1	Ressarcimento - UnB (Custos indiretos)				R\$ 2.704.674,60	
Sub-total item					R\$ 2.704.674,60	
10 - TOTAL GLOBAL - UnB/Fundação de Apoio						
Total Global TED					R\$ 27.046.746,00	

14. PROPOSIÇÃO
Brasília, data da assinatura eletrônica.

(Assinado Eletronicamente)
Universidade de Brasília - UnB
Profª Rozana Reigota Neves
Reitora
Unidade Descentralizada

15. APROVAÇÃO
Brasília, data da assinatura eletrônica.

(Assinado Eletronicamente)



Documento assinado eletronicamente por **Gustavo Souto de Noronha, Diretor(a)**, em 16/05/2025, às 18:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rozana Reigota Naves, Usuário Externo**, em 27/05/2025, às 15:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.incra.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **24147038** e o código CRC **DBA73817**.